



ร่างประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคางานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง
แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกาะคา มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด
โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ งาน ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๓๒๘,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการซัก อบ รีด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัด
ปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๖๖๔,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดลำปาง เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. คุณสมบัติทั่วไปต้องเป็นไปตามรายละเอียดร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างเหมาบริการซั๊ก อบ ริด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัด ปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๕. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขเฉพาะ ต้องเป็นไปตามรายละเอียดร่าง ขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางสำหรับประกวดราคาจ้างเหมาบริการซั๊ก อบ ริด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๖. ข้อกำหนดอื่นๆ ต้องเป็นไปตามรายละเอียดร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างเหมาบริการซั๊ก อบ ริด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัด ปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.kokhahospital.go.th/> หรือ

www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔-๒๘๑๓๙๓ ต่อ ๑๑๑๖ ในวันและ เวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายขจร วินัยพานิช)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

โปรดลงนาม

ร่างเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง

แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดลำปาง

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗

.....

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกาะคา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงิน ไม่น้อยกว่า ๒,๖๖๔,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดลำปาง เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบใน ปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มียกเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ...

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียน...

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ _____ ระหว่างเวลา _____ น. ถึง _____ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ จังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ จังหวัด จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๒๖๖,๔๐๐.๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครหัสหรือตราประทับที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครหัสหรือตราประทับลงวันที่ใช้เช็ครหัสหรือตราประทับนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครหัสหรือตราประทับที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้า กำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุด ของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อย่างมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ครีหรือตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราฟท์ลงวันที่ใช้เช็ครีหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของของงานจ้างซึ่งจังหวัดได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด โดยชำระเป็นรายเดือนคิดจากปริมาณรายงาน (Per Report) ที่ดำเนินการจริงในแต่ละเดือน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล เกาะคา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอก ประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุก สิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกออกจากผู้ออก หนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้ง กัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการ เสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดขอบเขตของงานและราคากลาง (Terms of Reference - TOR)
งานจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง

.....

๑. ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลเกาะคา มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วยและผ้าที่ใช้ในการรักษาพยาบาลเพื่อให้มีผ้าที่สะอาด พร้อมใช้ในการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ปริมาณเฉลี่ยวันละ ๑,๐๐๐ กิโลกรัมต่อวัน (น้ำหนักผ้าก่อนซัก)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคุณภาพการบริหารจัดการระบบผ้าที่มีประสิทธิภาพ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการวางแผน ปริมาณการใช้ผ้าในแต่ละวัน/แต่ละหน่วยงาน ในการรองรับบริการภายในโรงพยาบาลเกาะคา

๒.๒ เพื่อให้ได้รับงานผ้าที่มีคุณภาพ และถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยปราศจากเชื้อ กลิ่น และคราบสกปรกพร้อมให้บริการกับผู้ป่วย

๒.๓ เพื่อตอบสนองนโยบาย Smart Hospital ด้านการให้บริการ การบริหารจัดการระบบผ้าแบบครบวงจรที่ทันสมัย เหมาะสม มีความสะดวก รวดเร็ว และทันเวลา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ



นางณัฐรุจา ปินไชย
กรรมการ



นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะ

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น แผนการปฏิบัติงานก่อนเริ่มงาน, แผนด้านเทคโนโลยี โดยแนบเอกสารมาในวันเสนอราคา

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือกระบวนการซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วยและผ้าที่ใช้ในการรักษาพยาบาล โดยคู่มือต้องระบุยาเคมี น้ำยาปรับผ้านุ่มที่ใช้ในการซักผ้า โดยแนบเอกสารมาในวันเสนอราคา

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือวิธีการปฏิบัติงาน ได้แก่ การรับผ้าเปื้อนจากหน่วยงานต่างๆ การใช้ถุงผ้า และแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ติดมากับผ้าเปื้อน และวิธีการปฏิบัติการรับผ้า ตรวจสอบผ้า และการส่งมอบผ้าสะอาดไปยังหน่วยงานต่างๆ โดยแนบเอกสารมาในวันเสนอราคา

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการตรวจสอบคุณภาพของงานบริการซัก อบ รีด ประจำวัน และประจำเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยแนบเอกสารมาในวันเสนอราคา

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการบริการที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพตามนโยบายของโรงพยาบาลเกาะคา เช่น การเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา เป็นต้น


๔.๖ ผู้รับจ้างต้องมีการพัฒนาระบบการบริการ ทักษะด้านการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ พร้อมยอมรับการปรับเปลี่ยนการบริการ เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของโรงพยาบาลเกาะคาในอนาคต

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการทำจัดเอกสารวิชาการ รายงานต่างๆ ตามที่ผู้ควบคุมคุณภาพมอบหมาย

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการต่างๆ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบการปฏิบัติงานเข้าไปตรวจสอบขั้นตอนกรรมวิธีการซัก อบ รีด และตรวจสอบสารเคมีที่ใช้ในการซัก อบ รีด ได้ทุกกรณีตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า แล้วแต่กรณี


นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ


นางณัฐรจจา ปินไชย
กรรมการ


นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

- ๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยรวมทั้งทางหนีไฟตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๔.๑๐ ผู้ว่าจ้างจะคิดอัตราค่าบริการงานจ้างซัก อบ รีด ผ้าผู้ป่วย และผ้าที่ใช้ในการรักษาพยาบาล (น้ำหนักผ้าก่อนซัก) ราคาไม่เกิน ๑๖ บาทต่อกิโลกรัม

๕. คุณลักษณะ/เงื่อนไขเฉพาะ

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องซักผ้าด้วยระบบน้ำร้อนที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า ๗๑ องศาเซลเซียสขึ้นไป โดยแนบเอกสารแสดงโปรแกรมการซักมาในวันเสนอราคา

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเข็นไฟฟ้าสำหรับขนผ้าเปื้อน และผ้าสะอาด โดยแยกการใช้งานกันอย่างชัดเจน จำนวน ๓ คัน ซึ่งยานพาหนะที่ใช้งานต้องเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมและการป้องกันการติดเชื้อ โดยต้องมีลักษณะเป็นตู้ปิดมิดชิด ไม่สกปรก ไม่มีน้ำไหลออกมาจากยานพาหนะ และต้องมีการล้างทำความสะอาดทุกวัน พร้อมทำการซ่อมบำรุงให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ โดยสามารถจัดให้บริการได้ภายในกำหนด ๗ วัน นับจากวันลงนามสัญญา

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ตามที่ปรากฏในมิเตอร์

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงสถานประกอบการ และค่าเช่าครุภัณฑ์สำหรับดำเนินการ โดยคิดค่าใช้จ่ายในราคาเหมาจ่าย เป็นจำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน โดยชำระเป็นรายเดือนให้กับโรงพยาบาลเกาะคา

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายวัสดุเชื้อเพลิงในการประกอบการดังกล่าว

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องซักผ้า เครื่องสลัดผ้า และเครื่องอบผ้าแบบอัตโนมัติ เป็นประจำสม่ำเสมอรวมถึงการควบคุมปริมาณการซักและอบผ้าให้เป็นไปตามจำนวนที่เครื่องนั้นๆ กำหนด (จำนวนกิโลกรัมต่อครั้ง) เพื่อป้องกันไม่ให้เครื่องเสื่อมสภาพหรือชำรุดเร็ว ส่วนค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องซักผ้า เครื่องสลัดผ้า และเครื่องอบผ้าแบบอัตโนมัติ เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบตลอดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างเหมาบริการนี้

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องป้องกันตนเอง (PPE) และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับพนักงานผู้ปฏิบัติงานจัดเก็บผ้าเปื้อนทั่วไปและผ้าติดเชื้อ ซึ่งพนักงานจัดเก็บผ้าต้องมีความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ถูกต้อง เมื่อถูกของมีคมหรือสารคัดหลั่ง

๕.๙ การซักทำความสะอาดผ้า และอบ รีด

๕.๙.๑ คุณลักษณะของผ้าที่ใช้บริการในโรงพยาบาลเกาะคา ดังนี้


๕.๙.๒ ผ้าที่ใช้บริการทางการแพทย์ ชนิดธรรมดา


๕.๙.๓ ผ้าที่ใช้บริการทางการแพทย์ ชนิดปนเปื้อน


๕.๙.๔ ผ้าที่ใช้บริการทางการแพทย์ ชนิดติดเชื้อ

๕.๙.๕ กระบวนการซักผ้าเปื้อนธรรมดาและผ้าติดเชื้อ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานของคณะกรรมการควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

๕.๙.๖ ผู้รับจ้างต้องระบุขั้นตอนกรรมวิธีการในการซัก ประเภท/ ยี่ห้อของน้ำยาหรือสารเคมีที่ใช้ทุกประเภท ซึ่งน้ำยาหรือสารเคมีที่ใช้ในการซักผ้า ต้องได้รับมาตรฐานจากนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) หรือสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเมื่อ ซักเสร็จสิ้นขั้นตอนแล้ว ไม่มีสารตกค้างในเนื้อผ้า ไม่ทำลายเนื้อผ้า และไม่ระคายผิวหนังของผู้ใช้ผ้า ไม่ทำลายเส้นใยผ้า โดยให้แนบเอกสารและแคตตาล็อกให้คณะกรรมการตรวจสอบในวันเสนอราคา หากมีการเปลี่ยนแปลง ขั้นตอน


นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ


นางณัฐรุจา ปินไชย
กรรมการ


นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

การกรรมวิธีการซัก ประเภท/ยี่ห้อของผลิตภัณฑ์ที่จะต้องใช้ทุกประเภท ผู้รับจ้างต้องแสดงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้ว่าจ้างรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๗ วัน

๕.๙.๗ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของผ้า เช่น มีกลิ่นเหม็นอับชื้น หรือมีคราบสกปรกติดค้างอยู่ ผู้รับจ้างต้องทำการซักผ้าให้ใหม่ ซึ่งผู้รับจ้างจะไม่นำน้ำหนักรีดผ้าที่จ้างส่งคืนด้วยเหตุดังกล่าวมาคำนวณค่าจ้าง ซัก อบ รีด และทั้งนี้หากสาเหตุเกิดจากผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถเสนอให้เปลี่ยนรายการผลิตภัณฑ์หรือสารเคมีที่ผ่านการรับรองมาตรฐานจากสำนักมาตรฐานอุตสาหกรรม(มอก.) ได้ตามต้องการ

๕.๙.๘ ผ้าที่ผ่านการซัก อบ รีด จะต้องอยู่ในพื้นที่สะอาด ไม่วางบนพื้น

๕.๙.๙ การรีด พับผ้าต่าง ๆ ที่ใช้บริการทางการแพทย์ ต้องมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย แยกประเภทและชนิดเป็นหมวดหมู่

๕.๙.๑๐ การส่งผ้าสะอาดที่ซัก อบ รีด เรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๕.๙.๑๐.๑ การส่งผ้าที่ได้ทำความสะอาด ซัก อบ รีด แล้ว ต้องส่งในเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนเว้นแต่โรงพยาบาลมีความจำเป็นเร่งด่วนตามสถานการณ์อาจส่งก่อนเวลาได้

๕.๙.๑๐.๒ กำหนดเวลาส่งผ้าสะอาดทุกวันที่หน่วยงานวันละ ๒ รอบ การส่งผ้าทั้งหมดที่ซักสะอาดส่งคืนในวันรุ่งขึ้น ภายในเวลาที่กำหนด ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หรือเมื่อหน่วยงานร้องขอผ้ากรณี เร่งด่วน

๕.๙.๑๐.๓ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งผ้าได้ทันตามกำหนดเวลา เป็นเหตุทำให้ผู้ป่วยไม่มีเสื้อผ้าเปลี่ยนตามกำหนด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดขึ้นพร้อมทั้งยินยอมเสียค่าบริการเป็น ๒ เท่าของราคาผ้าที่ส่งซักตามาน้ำหนักผ้าในวันนั้น ๆ

๕.๙.๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องคัดแยกผ้าชำระต่างหาก และผ้าชำระดังกล่าวจะไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก

๕.๙.๑๐.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าในสภาพที่ดีให้ผู้ว่าจ้าง ถ้าเกิดขาดชำระผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีก่อนส่งคืนโดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผ้าที่ชำระไม่สามารถซ่อมแซมได้ให้ส่งคืนหน่วยงานนั้น ๆ เพื่อ ดำเนินการต่อไป

๕.๙.๑๐.๖ การพับและบรรจุผ้า ให้พับใส่ถึงหรือภาชนะอื่นที่สามารถป้องกันฝุ่นละอองได้

๖. การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)

เพื่อตอบสนองนโยบาย Smart Hospital ด้านการให้บริการบริหารจัดการระบบผ้าแบบครบวงจร รวมถึงนโยบาย paperless ของทางโรงพยาบาลเกาะคา ผู้รับจ้างต้องนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เข้ามาสนับสนุนงานบริการซัก อบ รีด โดยให้มีระบบการควบคุมกระบวนการทำงาน ดังนี้

๖.๑ โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการเบิก-ส่งผ้า รวมถึงสรุปรายงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ และประจำเดือน โดยใช้งานผ่านช่องทางออนไลน์ และโรงพยาบาลเกาะคาสามารถติดตามและเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้



นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ



นางณัฐรจจา ปินไชย
กรรมการ



นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

๖.๒ โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับติดตามสถานะของผ้าแต่ละผืนและสามารถเก็บข้อมูลของผ้าเพื่อดูอัตราการหมุนเวียนของผ้ารวมถึงการรับทราบถึงตำแหน่งจุดการใช้งานของผ้าแบบ (Real Time) โดยใช้งานผ่านช่องทางออนไลน์ application และจะต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลสามารถกำหนด ID และ Password เข้าผ่าน application และโรงพยาบาลเกาะคาสามารถติดตามและเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ดังกล่าวรวมทั้งค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อมาใช้ในการให้บริการงานผ้าของโรงพยาบาลเกาะคา

๗. คุณสมบัติพนักงานผู้ปฏิบัติงาน

๗.๑ พนักงานต้องมาปฏิบัติงานทุกวันโดยเข้าปฏิบัติงานประจำที่งานซักฟอก โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง โดยพนักงานต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และใช้แรงงานไทยในการดำเนินงานดังกล่าว

๗.๒ พนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่แบบฟอร์มของผู้รับจ้างที่สะอาด โดยสวมหมวกคลุมผม ใส่รองเท้าน้ำหุ้มส้น และผ้าปิดปากปิดจมูกทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

๗.๓ พนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมความรู้ด้านการป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อ และควบคุมกำกับการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันตนเองอย่างเคร่งครัด

๗.๔ พนักงานผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อขณะปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและได้รับมาตรฐานตามที่โรงพยาบาลกำหนด

๗.๕ พนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องไม่เป็นผู้ต้องโทษคดีอาญา โดยคำพิพากษาให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗.๖ พนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องมีสุขภาพแข็งแรงไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ ต้องไม่มีโรคติดต่อ โดยต้องผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายทั่วไป และทำการส่งผลการตรวจร่างกายก่อนเข้าปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการจัดส่งใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันรับรองผลไม่เกิน ๓๐ วัน โดยส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างล่วงหน้า ๑ อาทิตย์

๗.๗ พนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบในหน้าที่และมีพฤติกรรมบริการที่ดี พร้อมทั้งจะรักษาทรัพย์สินของทางราชการและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงพยาบาลเกาะคา

๗.๘ พนักงานผู้ปฏิบัติงานห้ามดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และห้ามเล่นการพนันทุกชนิดภายในพื้นที่สถานประกอบการภายในโรงพยาบาลเกาะคา


๗.๙ พนักงานผู้ปฏิบัติงานห้ามก่อเรื่องทะเลาะวิวาท


๗.๑๐ พนักงานผู้ปฏิบัติงานห้ามให้สิ่งตอบแทนต่างๆ เช่น เงิน สุรา บุหรี่ ยาเสพติด ขนมและสิ่งของต่างๆ แก่ผู้ป่วยหรือผู้มาใช้บริการภายในโรงพยาบาลเกาะคา


๗.๑๑ พนักงานผู้ปฏิบัติงานห้ามส่งเสียงดังรบกวนผู้ป่วย

๗.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแจ้งจำนวนพนักงานผู้มาปฏิบัติงาน พร้อมทั้งรายละเอียดรายบุคคลให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน ก่อนเข้าปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียดเอกสารดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- สำเนาใบทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด


นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ


นางณัฐรุจา ปินไชย
กรรมการ


นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

- สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด
- รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ

๘. ระยะเวลาส่งมอบงาน

๘.๑ พนักงานของผู้รับจ้างต้องมารับผ้าเปื้อนทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันละ ๓ ครั้ง ระยะเวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. และเวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ทั้งนี้หากจำเป็นต้องมีการรับผ้าเปื้อนเพิ่มเติม นอกจากรอบที่กำหนดจะแจ้งเป็นครั้งๆ ไป โดยพนักงานของผู้รับจ้างและพนักงานของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายต้องขังน้ำหนักรวมบนที่ก้นน้ำหนักรที่ขังได้ไว้เป็นหลักฐานให้ตรงกันโดยเก็บไว้หลักฐานไว้ที่โรงพยาบาลเกาะคา จำนวน ๑ ชุด และสำเนาเก็บไว้ที่ผู้รับจ้าง จำนวน ๑ ชุด

๘.๒ กำหนดเวลาส่งผ้าสะอาดทุกวัน วันละ ๒ รอบ การส่งผ้าที่ซักสะอาดทั้งหมดให้ส่งคืนในวันถัดไป ภายในเวลาที่กำหนดคือ ระยะเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๘.๓ พนักงานของผู้รับจ้างต้องมาแลกเปลี่ยนผ้าเช็ดมือทุกวัน ที่หน่วยงาน ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์วันละ ๒ ครั้ง ระยะเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และเวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้หากจำเป็นต้องมีการรับผ้าเปื้อนเพื่อเติม นอกจากรอบที่กำหนดจะต้องแจ้งเป็นครั้งๆ ไป

๙. สถานที่ปฏิบัติงาน

แผนกซักฟอก ณ โรงพยาบาลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง เลขที่ ๓๘๑ ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐

๙.๑ สถานที่ประกอบการจะต้องอยู่ในลักษณะที่ สะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ และมีระบบควบคุมความสะอาดปลอดภัยเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ

๙.๒ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดบริเวณปล่องระบายเศษผ้าจากเครื่องอบผ้าและพัดลมดูดอากาศเป็นประจำสม่ำเสมอ โดยมีการกำหนดการทำความสะอาดอย่างน้อย อาทิตย์ละ ๑ ครั้ง

๙.๓ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดบริเวณลานซักผ้า ท่อหรือรางระบายน้ำ เป็นประจำทุกวัน

๙.๔ พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดภาชนะที่ใช้ในการบรรจุผ้าเป็นประจำทุกวัน

๙.๕ ผู้รับจ้างต้องมีแนวทางในการป้องกันและกำจัดแมลงต่างๆ และกำจัดหนู ซึ่งเป็นสาเหตุของการแพร่เชื้อโรคอย่างสม่ำเสมอ

๙.๖ ผู้รับจ้างต้องทำการปรับปรุงการให้บริการผ้าตามความเหมาะสม ตามข้อเสนอแนะจากโรงพยาบาลเกาะคา โดยพิจารณาจากการสำรวจความพึงพอใจและข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ

๙.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบการทำงานในโรงซักผ้าเปื้อนเป็นทางเดียว โดยต้องแยกผ้าสะอาดและผ้าสกปรกไม่สว่นทางกัน โดยทำการแบ่งแยกพื้นที่สะอาดและพื้นที่สกปรกออกจากกัน แยกห้องเก็บอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมติดป้ายแสดงให้เห็นชัดเจน

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๓๖๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ



นางณัฐรจจา ปินไชย
กรรมการ



นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิการพิจารณา

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๒. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ตามแผนเงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๕,๓๒๘,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อัตราค่าบริการ (น้ำหนักผ้าก่อนซัก) ราคาไม่เกิน ๑๖ บาทต่อกิโลกรัม กำหนดการจ่ายเงินจำนวน ๑๒ งวด โดยชำระเป็นรายเดือน โดยคิดจากปริมาณรายงาน (Per report) ที่ดำเนินการจริงในแต่ละเดือน

๑๔. การตรวจรับ ค่าปรับ และการบอกเลิกสัญญา

๑๔.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งผ้าตามเงื่อนไขในแต่ละวัน แต่ถ้การส่งมอบก่อให้เกิดความเสียหายกับโรงพยาบาลเกาะคา ซึ่งเหตุเกิดมาจากผู้รับจ้างไม่มีประสิทธิภาพ ได้แก่ ไม่สามารถส่งมอบผ้าได้ตามเงื่อนไขส่งมอบผ้าล่าช้า ผู้รับบริการร้องเรียน ผู้รับจ้างไม่จัดเก็บผ้าตามกำหนดเวลา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าจัดการ ความเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทั้งปวง เป็นผลทำให้การตรวจรับไม่ผ่าน โรงพยาบาลเกาะคาเมื่อสิทธิพิจารณาไม่จ่ายค่าจ้าง และขอสงวนสิทธิพิจารณาค่าปรับ ของค่าจ้างในงวดของการเบิกจ่ายในเดือนนั้น ๆ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างในเดือนนั้นๆ โดยมีวิธีการคำนวณดังนี้ คือ ค่าจ้างทั้งหมดในเดือนนั้นคูณด้วยอัตราค่าปรับที่กำหนด (ร้อยละ ๐.๑๐)

๑๔.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเองโดยไม่ให้ผู้อื่นรับช่วง กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากขอบเขตของงานจ้าง จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง และไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๔.๔ ผู้รับจ้างต้องผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ และ ๕ ส. ร้อยละ ๘๐ ต่องวด ตามแบบประเมิน โดยคณะกรรมการตรวจรับ

๑๔.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ผ่านเกณฑ์การประเมินแต่ละด้านจากคณะกรรมการ โดยต้องมีการประเมินด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑๔.๕.๑ ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

๑๔.๕.๒ ด้านคุณภาพผ้า

๑๔.๕.๓ ด้าน ๕ ส.

๑๔.๕.๔ ด้านสถานที่ประกอบการ

หากกรณีผู้รับจ้างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในด้านหนึ่งด้านใด ของการประเมินในแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เป็นค่าปรับให้โรงพยาบาลในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ส่งมอบให้งวดนั้น ๆ

๑๔.๖ กรณีพนักงานของผู้รับจ้าง แต่งกายผิดระเบียบ ที่มีการรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรในการประชุมของคณะกรรมการตรวจรับพบการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับคนละ ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง



นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ



นางณัฐรุจา ปินไชย
กรรมการ



นางประทานพร เดชะ
กรรมการ

๑๔.๗ กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งในสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจพบในงวดใด ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างที่ส่งมอบในงวดนั้น ๆ

๑๔.๘ ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติงานข้อหนึ่งข้อใด โรงพยาบาลเกาะคา โดยคณะกรรมการตรวจรับจะมีหนังสือตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้รับจ้าง หากทำการตักเตือนเกิน ๓ ครั้ง โรงพยาบาลเกาะคา ขอสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างต่อไป

๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย

ผู้รับจ้างตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือความขัดข้องของงานจ้างตามสัญญาเป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญาเกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ติดตั้งเดิม ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้จะขาย โดยผู้จะขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น



นางเยาวเรศ ดวงแก้ว
ประธานกรรมการ



นางณัฐรุจา ปินไชย
กรรมการ



นางประทานพร เดชะ
กรรมการ