



ร่างประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกาะคา มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๘๑,๒๖๕.- บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็น
ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน
นามกิจการร่วมคำ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า
๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดง
ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดง
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น
ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี
เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น
ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ
โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณี
ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ
ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.kokhahospital.go.th>
หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔-๒๘๑๓๙๓ ต่อ ๑๑๑๖ ในวัน
และเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสิทธิกร สองคำชุม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะคา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



ร่างเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดลำปาง

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗

จังหวัดลำปาง โดยโรงพยาบาลเกาะคา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของ

รัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/๒.๖ มีคุณสมบัติ...

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

/(๕) สำเนา...

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ

จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐาน แสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบ อำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้ว เท่านั้น

(๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาตามที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็น สำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัด จากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

/๔.๔ ก่อนเสนอราคา...

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอกับแก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอ ราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดย จัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติ ไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ ธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัด จ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้ เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำ ประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๒ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๓ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๒ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๒ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๓ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๓ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๔ วัน

/งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวน...

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๓๕ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่า โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาลเกาะคา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

/ (๓) ในกรณี...

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



รายละเอียดขอบเขตของงานและราคากลาง
จ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง

๑. ความเป็นมา

เนื่องจากโรงพยาบาลเกาะคา เป็นโรงพยาบาลที่ให้บริการผู้ป่วยในเขตอำเภอเกาะคา และพื้นที่ใกล้เคียง ปัจจุบันการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ จำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานในการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย มีความพร้อม ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษารถเข็นนั่งและเปลนอน และเตรียมความพร้อมของใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์การแพทย์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ให้สะอาดปลอดภัยในการให้บริการ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยบริการกำหนด ตลอดจนช่วยเหลือทีมผู้รักษาในการให้บริการผู้ป่วยกรณีเร่งด่วนและฉุกเฉิน และร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยมีความปลอดภัยทันสถานการณ์และเวลา อีกทั้งยังต้องประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ซึ่งต้องให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดถึงร่วมทีมออกปฏิบัติการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙

โรงพยาบาลเกาะคาจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนากระบวนการขนส่งภายในโรงพยาบาลในปี ๒๕๖๘ เพื่อให้มีการบริหารจัดการในการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์เป็นไปด้วยดีและต่อเนื่อง ซึ่งภารกิจดังกล่าว ต้องอาศัยระบบการปฏิบัติงานจากผู้ประกอบการภายนอกมาให้บริการ และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพทางด้านเวลา ตลอดจนช่วยลดภาระงาน และช่วยลดความเสี่ยง ตลอดถึงความสะดวก คล่องตัว รวดเร็ว ทันการณ์ และทันเวลา และมีความปลอดภัยสูงสุด จึงเห็นควรดำเนินการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินงานให้บริการรับ - ส่งผู้ป่วยโรงพยาบาลเกาะคา โดยผู้ที่มีความพร้อมและความชำนาญเฉพาะด้านมาดำเนินการในภารกิจบริการดูแลขนย้ายผู้ป่วย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๒.๒ เพื่อให้บริการรับ - ส่งผู้ป่วยโรงพยาบาลเกาะคา มีบริการที่สะดวก คล่องตัว และรวดเร็ว

๒.๓ เพื่อให้บริการรับ - ส่งผู้ป่วยโรงพยาบาลเกาะคา มีบริการเกิดความปลอดภัย ทันสถานการณ์และเวลา

๒.๔ เพื่อตอบสนองนโยบาย Smart Hospital นำเทคโนโลยีมาใช้งานในการให้บริการดูแลและขนย้ายผู้ป่วย ตามจุดหรือแผนกต่างๆ ที่ให้บริการผู้ป่วยของโรงพยาบาลเกาะคา เพื่อติดตามกระบวนการทำงานพนักงานให้บริการแปลในแต่ละชั้น ในแต่ละตำแหน่งหน่วยงาน รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการของพนักงานเวรแปล ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มารับบริการของโรงพยาบาลเกาะคา

๒.๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์น้ำเกลือ ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา วัสดุทั่วไป เครื่องมือสกรุก - เครื่องมือสะอาด น้ำดื่ม งานจดหมายและเอกสาร ภายในโรงพยาบาลเกาะคาถึงหน่วยงานบริการต่างๆ ในโรงพยาบาลเกาะคา

๒.๖

/๒.๖ เพื่อลด...

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางวิงวอน หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ

๒.๗ เพื่อลดจำนวนความเสียหายของผลิตภัณฑ์ในการจัดส่งน้ำเกลือ ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา วัสดุทั่วไป เครื่องมือสกรุก - เครื่องมือสะอาด น้ำดื่ม งานจดหมายและเอกสารภายในโรงพยาบาลเกาะคาระหว่างหน่วยงานบริหารเวชภัณฑ์ พัสดุ แจกจ่าย ไปถึงหน่วยงานบริการต่างๆ ในโรงพยาบาลเกาะคา

๒.๘ เพื่อลดภาระงานของบุคคลากรหน่วยงานบริหารเวชภัณฑ์ พัสดุ แจกจ่าย และหน่วยงานบริการต่างๆ ภายในโรงพยาบาลเกาะคา

๒.๙ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้กับหน่วยงานบริหารเวชภัณฑ์ พัสดุ แจกจ่าย และหน่วยงานบริการต่างๆ ภายในโรงพยาบาลเกาะคา

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

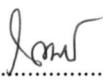
๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ กรณีมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

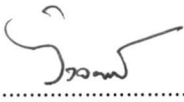
๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

/๔. รายละเอียด...

(ลงชื่อ).....


(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวิงวอน หล้าคำลือ)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางแสงเดือน ไชยทอง)

กรรมการ

๔. รายละเอียดคุณสมบัติและขอบเขตของงาน

๑.๑ คุณสมบัติ

๔.๑.๑ คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพนักงานขนส่งผู้ป่วย

๑. เพศชายหรือเพศหญิง สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ - ๕๐ ปี
๒. วุฒิการศึกษาตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
๓. สามารถอ่าน เขียน ภาษาไทยได้
๔. มีความรู้ และมีทักษะด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย
๕. ประสานงาน และสามารถแก้ไขปัญหา ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ได้
๖. พกพาวิทยุสื่อสาร ขณะปฏิบัติงานตลอดเวลา และสามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลา
๗. มีความรู้ในงานบริการของโรงพยาบาล การให้บริการผู้ป่วย
๘. มีความสามารถใช้ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องทางการแพทย์เบื้องต้น ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้
เหมาะสมกับสภาพผู้ป่วย

๔.๑.๒ คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพนักงานโลจิสติกส์ น้ำเกลือ ยา เวชภัณฑ์ที่มิใช่ยา วัสดุทั่วไป เครื่องมือสกรปรก เครื่องมือปราศจากเชื้อ น้ำดื่ม งานจดหมายและเอกสาร

๑. เพศชายหรือเพศหญิง สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ - ๕๐ ปี
๒. วุฒิการศึกษาตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
๓. สามารถอ่าน เขียน ภาษาไทยได้
๔. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี
๕. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ หรือไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
๖. มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการหรือโรคติดต่อ เช่น วัณโรค โรคเท้าช้าง และไม่ติดสุรา/ยาเสพติด
๗. ไม่เคยมีประวัติต้องโทษคดีทางแพ่งและคดีอาญาใดๆ ทั้งสิ้น
๘. ไม่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะการกระทำผิดร้ายแรง
๙. ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับสารเสพติดใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งมีใบรับรองการตรวจ ก่อนเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่
๑๐. การแต่งกายตามแบบฟอร์มของบริษัท สวมถุงเท้า รองเท้าหุ้มส้นสีดำ พร้อมติดป้ายชื่อที่มีรูปถ่ายที่ชัดเจน
๑๑. มีความรัก ความเข้าใจในงานและหน้าที่ของตนเอง และเสียสละ

๔.๑.๓ อัตรากำลังและการปฏิบัติงาน

๔.๑.๓.๑ อัตรากำลังพนักงานขนส่งผู้ป่วย ภายในโรงพยาบาลเกาะคา จำนวน ๑๑ คน

๔.๑.๓.๑.๑ ปฏิบัติงานทุกวัน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (วันทำการ) โดยในแต่ละเวรจะมีหัวหน้าทีม ๑ คน ซึ่งจะเป็นผู้จ่ายงานและประสานทีม ดังนี้

- ปฏิบัติงานเวรเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น. จำนวน ๖ คน
- ปฏิบัติงานเวรบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. ถึง ๒๓.๐๐ น. จำนวน ๓ คน
- ปฏิบัติงานเวรดึก ตั้งแต่เวลา ๒๓.๐๐ น. ถึง ๐๗.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

/๔.๑.๓.๑.๒ ปฏิบัติงาน...

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางวิงวอน หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ

๔.๑.๓.๑.๒ ปฏิบัติงานทุกวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยในแต่ละเวรจะมี หัวหน้าทีม ๑ คน ซึ่งจะเป็นผู้จ่ายงานและประสานทีม ดังนี้

- ปฏิบัติงานเวรเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น. จำนวน ๓ คน
- ปฏิบัติงานเวรบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. ถึง ๒๓.๐๐ น. จำนวน ๓ คน
- ปฏิบัติงานเวรดึก ตั้งแต่เวลา ๒๓.๐๐ น. ถึง ๐๗.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

๔.๑.๓.๒ อัตรากำลังพนักงานขนส่งวัสดุทางการแพทย์ น้ำเกลือ ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา วัสดุทั่วไป เครื่องมือสกรปรก เครื่องมือปราศจากเชื้อ น้ำดื่ม งานจดหมายและเอกสารภายในโรงพยาบาลเกาะคา จำนวน ๓ คน

๔.๑.๓.๒.๑ ปฏิบัติงานทุกวัน วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (วันทำการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๓ คน

๔.๑.๓.๒.๒ ปฏิบัติงานทุกวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง- ๑๗.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

๔.๑.๔ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานบริการ

๔.๑.๔.๑ ใช้ในงานบริการขนส่งผู้ป่วย

๔.๑.๔.๑.๑ อุปกรณ์ของผู้ว่าจ้าง

- | | |
|------------------------------|--------------|
| - รถเข็นนั่ง | จำนวน ๔๐ คัน |
| - รถเข็นเปลนอนพร้อมเบาะ | จำนวน ๒๐ คัน |
| - ถังก๊าซออกซิเจน | จำนวน ๒๐ ถัง |
| - หัวต่อออกซิเจนพร้อมอุปกรณ์ | จำนวน ๑๐ ชุด |
| - ตู้เก็บของ | จำนวน ๒ ตู้ |

๔.๑.๔.๑.๒ อุปกรณ์ของผู้รับจ้างจัดหาเอง

- | | |
|-----------------------|-----------------|
| - วิทยุสื่อสาร | จำนวน ๙ เครื่อง |
| - เครื่องคอมพิวเตอร์ | จำนวน ๑ ชุด |
| - ระบบการประสานงานแปล | จำนวน ๑ ระบบ |
| - แท็บเล็ต | จำนวน ๑ เครื่อง |

และค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อกับระบบออนไลน์ทั้งหมดผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้จัดหาเองทั้งหมดเพื่อมาใช้ในการให้บริการงานของโรงพยาบาลเกาะคา รายละเอียดให้เป็นไปตามความต้องการของโรงพยาบาลเพื่อตอบสนองนโยบาย Smart Hospita มาสนับสนุนการให้บริการขนย้ายผู้ป่วย

๔.๑.๔.๒ ใช้ในงานบริการขนส่งวัสดุการแพทย์น้ำเกลือ ยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา วัสดุทั่วไป เครื่องมือสกรปรก เครื่องมือปราศจากเชื้อ น้ำดื่ม งานจดหมายและเอกสาร

๔.๑.๔.๒.๑ อุปกรณ์ของผู้ว่าจ้าง

- รถไฟฟ้า จำนวน ๓ คัน

หมายเหตุ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ของโรงพยาบาลให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ เมื่อส่งมอบคืนในงวดสุดท้ายของสัญญา

/ขอบเขตของงาน...

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางวิงวอน หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ

๔.๒ ขอบเขตของงาน

๔.๒.๑ งานบริการขนย้ายผู้ป่วย ภายในโรงพยาบาลเกาะคา

๔.๒.๑.๑ การเตรียมความพร้อมก่อนให้บริการผู้ป่วย

๔.๒.๑.๑.๑ ดูแลความสะอาดเรียบร้อยทั่วไป ของใช้ประจำวันให้ครบถ้วนพร้อมใช้งานตลอดเวลา

- จัดเตรียมรถเข็นนั่ง เพลนอน พร้อมใช้ก่อนปฏิบัติงานทุกเวร พร้อมให้บริการผู้ป่วย
- จัดเตรียมถังออกซิเจนพร้อมอุปกรณ์ พร้อมใช้งานให้เพียงพอตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๔.๒.๑.๑.๒ ทำความสะอาดเปลหลังจากการให้บริการรับ - ส่งผู้ป่วยทุกครั้ง

๔.๒.๑.๑.๓ ล้างทำความสะอาดกระเปาะ แก๊สออกซิเจน รวมถึงเปลี่ยนน้ำในกระเปาะใหม่ทุกครั้ง เมื่อนำไปใช้กับผู้ป่วย ตามมาตรฐาน IC โรงพยาบาลกำหนด

๔.๒.๑.๑.๔ ทุกวัน เวลา ๒๐.๐๐ น. พนักงานเวรเปลเวรบาย เต็มน้ำกลั่นเพื่อใส่ในกระบอกออกซิเจนให้กับทางโรงพยาบาลเกาะคา สำหรับมาใช้บริการผู้ป่วย

๔.๒.๑.๒ จุดบริการงานศูนย์เปลในโรงพยาบาลเกาะคา

๔.๒.๑.๒.๑ ผู้ป่วยเข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการหน้าห้องฉุกเฉิน

๔.๒.๑.๒.๒ ผู้ป่วยเข้ารับบริการ ณ จุดให้บริการหน้างานยานพาหนะ

หมายเหตุ การคัดกรองผู้ป่วย เพื่อพิจารณาการใช้รถเข็นนั่งหรือเปลนอน ตามความเหมาะสม ต้องอยู่ภายใต้การพิจารณาของพยาบาล

การให้บริการผู้ป่วย ณ จุดให้บริการหน้าห้องฉุกเฉิน (ดูแลผู้ป่วยใน) ปฏิบัติงานตามกระบวนการ ดังนี้

๑. หน่วยงานภายในหอผู้ป่วย ประสานงานมายังศูนย์ประสานงานเปลให้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยไปยังจุดบริการอื่นๆ ภายในโรงพยาบาลเกาะคา
๒. ศูนย์ประสานงานเปล ได้รับการประสานงานจากหน่วยงาน ให้รับดำเนินการแจ้งพนักงานรับผิดชอบเตรียมรถเข็นนั่งหรือเปลนอนทันที เพื่อขึ้นไปรับผู้ป่วยตามความเหมาะสมกับสภาพผู้ป่วยบริการ
๓. พนักงานเวรเปล ต้องใช้ถ้อยที่คำสุภาพ และต้องคอยดูแล สังเกตอาการผู้ป่วยขณะเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัยจนถึงจุดหมาย ในกรณีไม่มีพยาบาลติดตามการเคลื่อนย้าย ด้วยความรวดเร็ว ในขณะที่เคลื่อนย้ายเข็นรถเข็นนั่งหรือเปลนอน ระวังระวังการเกิดอุบัติเหตุจากการรับ-ส่ง และเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตลอดเวลา
๔. รับ-ส่งผู้ป่วยที่ให้บริการ โดยจัดรถเข็นนั่งหรือเปลนอนให้เหมาะสมกับสภาพผู้ป่วย คลุมผ้าปกปิดร่างกายผู้ป่วย
๕. ช่วยเคลื่อนย้ายอุ้มพุง พร้อมทั้งแนะนำญาติผู้ป่วยให้อุ้มพุงได้อย่างถูกวิธีในกรณีที่ช่วยตัวเองไม่ได้หรือช่วยตัวเองได้น้อย
๖. นำผู้ป่วยไปยังจุดรับบริการตามขั้นตอนการลงทะเบียนเข้ารับการรักษาของโรงพยาบาลเกาะคา พร้อมอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วย เช่น ยื่นเอกสารให้ยังปลายทาง กรณีที่ผู้ป่วยหรือญาติต้องการความช่วยเหลือ
๗. ดูแลผู้ป่วยตั้งแต่แรกรับบริการ จนถึงสิ้นสุดกระบวนการรักษา


/การให้บริการ...

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวิงวอน หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ

การให้บริการผู้ป่วย ณ จุดให้บริการหน้างานยานพาหนะ (ดูแลผู้ป่วยนอก) ปฏิบัติงานตามกระบวนการ ดังนี้

๑. ให้การต้อนรับ แนะนำผู้ป่วยและญาติที่รับบริการตามควรแก่กรณี
๒. รับ-ส่งผู้ป่วยที่ให้บริการ โดยจัดรถเข็นนั่งหรือเปลนอนให้เหมาะสมกับสภาพผู้ป่วย คลุมผ้าปกปิดร่างกายผู้ป่วย
๓. ให้บริการด้วยความรวดเร็วและเน้นเรื่องความปลอดภัยระหว่างเคลื่อนย้ายที่เข็นรถนั่งหรือเปลพนักงานเวรเปล ต้องใช้คำสุภาพ และต้องคอยดูแล สังเกตอาการผู้ป่วยขณะเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัยจนถึงจุดหมาย ในกรณีไม่มีพยาบาลติดตามการเคลื่อนย้าย ด้วยความรวดเร็ว ในขณะที่เคลื่อนย้ายเข็นรถเข็นนั่งหรือเปลนอน ระวังการเกิดอุบัติเหตุจากการรับ-ส่ง และเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตลอดเวลา
๔. ช่วยเคลื่อนย้ายอุ้มพุง พร้อมทั้งแนะนำญาติผู้ป่วยให้อุ้มพุงได้อย่างถูกวิธีในกรณีที่ช่วยตัวเองไม่ได้ หรือช่วยตัวเองได้น้อย
๕. นำผู้ป่วยไปยังจุดรับบริการตามขั้นตอนการลงทะเบียนเข้ารับการรักษาของโรงพยาบาลเกศา พร้อมอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วย เช่น ยื่นเอกสารให้ยังปลายทาง กรณีที่ผู้ป่วยหรือญาติต้องการความช่วยเหลือ
๖. ดูแลผู้ป่วยตั้งแต่แรกรับบริการ จนสิ้นสุดกระบวนการรักษา

/๔.๒.๒ งานบริการ...

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางวิงวอน หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ

ลำดับ	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	วัน	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๑๐.๐๑-๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๑-๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๑-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๑-๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๑-๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๑-๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๑-๑๗.๐๐ น.
๕	บริการเก็บเครื่องมือ ปราศจากเชื้อจาก หน่วยงานจ่ายกลางไปยัง หอผู้ป่วย และหน่วยงาน บริการต่าง ๆ		จันทร์ อังคาร พุธ พฤหัสบดี ศุกร์ เสาร์ อาทิตย์	รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ				รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ รับจากหน่วยงานต่าง ๆ			
๖	บริการนำส่งเครื่องมือ ปราศจากเชื้อจาก หน่วยงานจ่ายกลางไปยัง หอผู้ป่วย และหน่วยงาน บริการต่าง ๆ		จันทร์ อังคาร พุธ พฤหัสบดี ศุกร์ เสาร์ อาทิตย์		นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ				นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ นำส่งหน่วยงานต่าง ๆ		
๗	บริการนำวัสดุทั่วไป งาน บ้านงานครัวจากคลังวัสดุ ทั่วไป ไปยังหอผู้ป่วย และ หน่วยงานบริการต่าง ๆ		ทุกวัน ที่ ๒๐ ของ เดือน								

ลงนาม

หมายเหตุ ตารางเวลาอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๔.๒.๔ คุณณภาพ...

(ลงชื่อ)
(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ

(ลงชื่อ)
(นางวิจิตร หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ)
(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

๔.๒.๔ คุณภาพด้านการบริการงานบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งวัสดุทางการแพทย์

๔.๒.๔.๑ ความเสี่ยงและความปลอดภัย :

๔.๒.๔.๑.๑ ไม่เกิดอุบัติเหตุกับผู้รับบริการบาดเจ็บจากการเคลื่อนย้าย : พนักงานเปลเคลื่อนย้ายผู้ป่วยด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานการเคลื่อนย้าย กรณีผู้รับบริการเกิดการบาดเจ็บหรือเสียหายจากการปฏิบัติงาน บริษัทผู้รับจ้างต้องรายงานอุบัติเหตุต่อผู้ว่าจ้างทันที เพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหาและมีบทลงโทษแก่พนักงาน

๔.๒.๔.๑.๒ การระบุตัวผู้ป่วยถูกต้อง : เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่ถูกต้อง และปลอดภัย ผู้ป่วยรู้สึกตัวดี : ก่อนเคลื่อนย้าย พนักงานเวรเปลสอบถามชื่อ-นามสกุลของผู้ป่วย ผู้ป่วยไม่รู้สีกตัว : กรณีผู้ป่วยไม่รู้สีกตัวให้สอบถามจากพยาบาลหรือญาติผู้ป่วยและ ตรวจสอบจากป้ายชื่อระบุตัวผู้ป่วยที่ติดหน้าเตียงนอน และข้อมือ ทุกครั้ง

๔.๒.๔.๑.๓ กรณีที่ผู้รับจ้างกระทำการทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของโรงพยาบาลเกะกะ ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

๔.๒.๕ รายละเอียดอื่นๆ

ก่อนการปฏิบัติงานเป็นพนักงานเวรเปล ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานเวรเปลทุกคนเข้าอบรมหลักสูตรดังต่อไปนี้ บริการงานรับ-ส่งและช่วยเหลือเคลื่อนย้ายผู้ป่วย การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน วิธีการใช้รถเข็นนั่งเปลนอน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย การระบุตัวผู้ป่วย แนวทางการจัดการหากผู้ป่วยเปลี่ยนแปลงแย่งขณะเคลื่อนย้าย การป้องกันการติดเชื้อ และการแพร่กระจายเชื้อ พฤติกรรมบริการ การแต่งกาย และข้อมูลด้านสถานที่ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวทางบริษัทผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดอบรมให้ และผู้ว่าจ้างสามารถให้ข้อเสนอแนะข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติมได้

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือปรับเปลี่ยนรายละเอียดขอบเขตของงานและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีได้โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าว คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายสามารถเจรจาตกลงเปลี่ยนแปลงภาระงานได้ตามภาระของงาน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและตามบริบทของโรงพยาบาล

๔.๓ เงื่อนไขการจ้างงาน

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างจะควบคุมดูแล กำกับพนักงานเปลให้ปฏิบัติ ดังนี้

๔.๓.๑.๑ ต้องมีรถเข็นนั่ง และเปลที่มีอุปกรณ์แขวนน้ำเกลือประจำรถในจำนวนที่เพียงพอ

๔.๓.๑.๒ ห้ามให้พนักงานเปล นั่ง - นอน บนรถเข็นหรือเปลนอนเด็ดขาด

๔.๓.๑.๓ ห้ามให้บุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณที่พนักงานเปลปฏิบัติงาน

๔.๓.๑.๔ เมื่อได้รับแจ้งให้เคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉิน เร่งด่วน ต้องรีบปฏิบัติทันที

/๔.๓.๑.๕ ตรวจสอบภาพ...

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวิงวอน หล้าคำลือ)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางแสงเดือน ไชยทอง)

กรรมการ

๔.๓.๑.๕ ตรวจสอบสภาพรถเข็น เพลนอน และอุปกรณ์อื่นๆ ให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมทั้งซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา ทำหมายเลขระบุติดครุภัณฑ์รถเข็นนั่งและเพลนอนทุกคัน โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมให้อยู่ในความพร้อมของของผู้รับจ้าง หรือกรณีไม่สามารถซ่อมแซมได้ผู้รับจ้างจะทำการแจ้งและส่งคืนผู้ว่าจ้าง กรณีรถเข็นนั่งชำรุดให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบใน ค่าซ่อมและค่าบำรุงรักษาทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากโรงพยาบาลเกาะคา

๔.๓.๒ รถเข็นนอน รถเข็นนั่ง หรืออุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเป็นของโรงพยาบาลเกาะคา ในกรณีรถสูญหายทางผู้รับจ้างต้องชดใช้ให้โรงพยาบาล และผู้รับจ้างทำการชำระค่าเช่าครุภัณฑ์การแพทย์ ชำระเหมาจ่าย ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาท) โดยชำระเป็นรายเดือนให้กับโรงพยาบาลเกาะคา

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างจัดหาวิทยุสื่อสารให้ครบตามจำนวนพนักงานเวรเปลเวลาปฏิบัติงาน

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างมีการนำบริการทางด้านเทคโนโลยี ตามจุดหรือแผนกต่างๆ ที่ให้บริการผู้ป่วยในหน่วยงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อติดตามกระบวนการทำงานพนักงานให้บริการในแต่ละชั้น ในแต่ละตำแหน่งหน่วยงาน รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการของพนักงานเวรเปล

๔.๓.๕ ผู้รับจ้างมีบริการโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับส่งคำร้องจากแต่ละหน่วยงานภายในโรงพยาบาลเกาะคา มาถึงศูนย์ประสานงานเปล โดยใช้งานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแนบเอกสารมาขึ้นในวันเสนาอรรคา

๔.๓.๖ เตรียมความพร้อมและความสะอาดของรถจัดส่งสินค้า

๔.๓.๗ หากพบว่าพนักงานบริการคนใดปฏิบัติงานบกพร่องในหน้าที่และไม่เหมาะสมหรือมีเรื่องทะเลาะวิวาทกันภายในโรงพยาบาลเกาะคา ผู้รับจ้างจะดำเนินการปรับเปลี่ยนทันที

๔.๓.๘ กรณีเกิดเหตุขึ้นในพื้นที่ที่พนักงานบริการรับผิดชอบและได้รับการสอบสวนหาสาเหตุว่าเป็นความบกพร่องปล่อยปะละเลยไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างจะทำการชดเชยค่าเสียหายตามราคาประเมินที่ผู้ว่าจ้างได้เรียกร้องแล้วแต่กรณี

๔.๓.๙ การประเมินผลงาน หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้รับจ้างจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายใน ๓ วัน และผู้ว่าจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบให้บริการผู้ป่วยได้ตามสมควรแก่กรณี

๔.๓.๑๐ หากผู้ว่าจ้างได้ทำหนังสือแจ้งเตือน ๓ ครั้งแล้ว ผู้รับจ้างยังมิได้ปรับปรุงแก้ไขกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง

๔.๓.๑๑ หากพบปัญหาในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะทำการแจ้งหรือประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อหาแนวทางแก้ไขทันที

๔.๓.๑๒ ผู้รับจ้างดำเนินการสแกนลายนิ้วมือปฏิบัติงานของพนักงานบริการเป็นประจำทุกเวร และส่งเอกสารการสแกนลายนิ้วมือแนบในการเบิกจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างตรวจสอบทุกเดือน ยกเว้นกรณีเกิดเหตุขัดข้องไม่สามารถสแกนนิ้วได้ต้องมีใบลงชื่อปฏิบัติงาน

๔.๓.๑๓ ทุกเดือนผู้รับจ้างจัดทำเอกสารการประเมินความพึงพอใจให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ พร้อมส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง เกณฑ์การประเมินต้องไม่ต่ำกว่า ๘๐% หากได้รับการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดติดต่อกัน ๓ ครั้ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิกสัญญาได้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจัดทำเอกสารประเมินความพึงพอใจให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะไม่ดำเนินการเบิกจ่ายเงินในงวดนั้นให้กับผู้รับจ้าง

/แบบประเมิน...

(ลงชื่อ).....
(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางวิงวอน หล้าคำลือ)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....
(นางแสงเดือน ไชยทอง)
กรรมการ



แบบประเมินความพึงพอใจ
ของผู้รับบริการจ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์
โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง
 ประจำเดือน..... พ.ศ.
 หน่วยงาน

ตอนที่ ๑ ความพึงพอใจต่อการรับบริการ

ท่านมีความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านต่าง ๆ เหล่านี้อย่างไรบ้าง โปรดเลือกระดับที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยแบ่งระดับความพึงพอใจ ดังนี้

ระดับ ๕ พึงพอใจมากที่สุด
 ระดับ ๔ พอใจมาก
 ระดับ ๓ พึงพอใจปานกลาง
 ระดับ ๒ พึงพอใจน้อย
 ระดับ ๑ พอใจน้อยที่สุด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					คะแนนรวม
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	
ด้านที่ ๑ ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ						
๑. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยรอยยิ้ม/เป็นมิตร/อัธยาศัยดี						○
๒. เจ้าหน้าที่มีความกระตือรือร้น และเต็มใจในการให้บริการ						○
๓. เจ้าหน้าที่ให้บริการมีการใช้วาจาสุภาพ เหมาะสม						○
๔. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ/ตอบข้อซักถามในงานบริการได้เป็นอย่างดี						○
๕. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต						○
ด้านที่ ๒ ความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ						
๑. ได้รับการบริการที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา						○
๒. มีอุปกรณ์และเครื่องมือเหมาะสมกับงานที่ให้บริการ						○
๓. อุปกรณ์และเครื่องมือที่ให้บริการมีความสะอาด						○
๔. บริการเป็นระบบ ขั้นตอนไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย						○
๕. มีการพัฒนาและปรับปรุงบริการอย่างต่อเนื่อง						○
ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง						
.....						
.....						
.....						
รวมคะแนน	○	○	○	○	○	○
ผลการประเมิน						○

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)

(ลงชื่อ).....
 (นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)
 ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....
 (นางวิงวอน หล้าคำลือ)
 กรรมการ

(ลงชื่อ).....
 (นางแสงเดือน ไชยทอง)
 กรรมการ

๔.๓.๑๔ กรณีผู้รับจ้างเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน จะต้องทำหนังสือแจ้งทางผู้ว่าจ้างรับทราบและส่งมอบเอกสารรับรองผู้ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓.๑๕ จัดหาผู้ปฏิบัติงานให้ครบตามจำนวน และมีเจ้าหน้าที่ทดแทนในเวลาที่ลาทุกกรณี

๔.๓.๑๖ ผู้รับจ้างจัดส่งตารางเวรการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้ว่าจ้างรับทราบทุกวันที่ ๒๐ ของเดือนโดยมีเงื่อนไขการจัดเวรตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕. การส่งมอบงาน

จำนวน ๓๖๕ วัน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ การส่งมอบงานของทุกเดือนหลังปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม

๗. วงเงินงบประมาณ / ราคากลาง

งบประมาณและราคากลาง เป็นจำนวนเงิน ๒,๒๘๑,๒๖๕.- บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ด้วยเงินงบนอกงบประมาณ (เงินบำรุงโรงพยาบาล เกาะคา) ประจำปี ๒๕๖๘ โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

๘.๑ ผู้ว่าจ้าง จะเบิกจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง เมื่อได้ทำงานแล้วเสร็จในแต่ละเดือน จำนวน ๑๒ เดือน โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เห็นชอบงานจ้างแล้ว โดยแบ่งเป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน ทั้งนี้ผู้รับจ้าง จะต้องนำส่งใบแจ้งหนี้/ใบส่งงวดงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป และแนบใบประเมินความพึงพอใจทุกงวดของการเบิกจ่ายในแต่ละเดือนให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณา

๘.๒ หากผู้รับจ้างปฏิบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะทำการหักเงินค่าจ้างและเงินค่าปรับ ออกจากเงินค่าจ้างที่จ่ายในงวดนั้น ๆ ตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ ผู้รับจ้างไม่สามารถจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานได้ ๑ คนต่อเวร หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน เป็นต้นไปจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน


๙.๒ กรณีพนักงานกลับบ้านก่อน , มาสาย , ไม่อยู่ปฏิบัติงานตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ปรับอัตราชั่วโมงละ ๔๗ บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง

๑๐. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ดังนี้

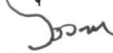
๑๐.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบัน แต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหามา โดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

(ลงชื่อ).....

(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นางวิงวอน หล้าคำลือ)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....

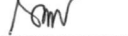
(นางแสงเดือน ไชยทอง)

กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลเกาะคา จังหวัดลำปาง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๒,๒๘๑,๒๖๕.- บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จ้างเหมาบริการขนส่งผู้ป่วยและขนส่งพัสดุทางการแพทย์ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒,๒๘๑,๒๖๕.- บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้คำนวณราคากลางตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ข้อ (๖) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ นั้น ๆ ได้ราคากลางในการจ้างเหมาครั้งนี้ ๒,๒๘๑,๒๖๕.- บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางวิงวอน หล้าคำลือ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓ นางแสงเดือน ไชยทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นางเพ็ญศรี เล็กวิลาศ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางวิงวอน หล้าคำลือ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางแสงเดือน ไชยทอง)